

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной  
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«01» сентября 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.06 «Инвестиции в человеческий капитал»

(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки

38.04.02 Направление Менеджмент, профиль "Управление человеческими  
ресурсами"

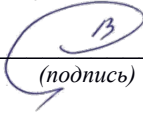
**Курск 2019**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 322.

Разработчики:

к. э. н., профессор МЭБИК  
(занимаемая должность)

Окороков В. М.  
(ФИО)

  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики  
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.э.н., доцент Окороков В.М.  
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

  
(подпись)

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель изучения дисциплины** – формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по инвестициям в человеческий капитал на предприятиях различных типов организации.

**Задачами учебной дисциплины** «Инвестиции в человеческий капитал» являются:

- Формирование представлений о теоретических основах и основных концепциях инвестиций в человеческий капитал, его месте и роли в инвестиционной системе;
- Приобретение теоретических знаний и практических навыков в области инвестиций в человеческий капитал;
- Приобретение начальных, основополагающих знаний в области государственной политики инвестирования в человеческий капитал, регулирования социально-трудовых отношений в сфере управления человеческим капиталом;
- выработка умения анализировать поведение работников.

## 2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.06 «Инвестиции в человеческий капитал» входит в блок Б1 «Вариативная часть» учебного плана.

Перед дисциплиной Инвестиции в человеческий капитал изучаются следующие дисциплины:

- Управленческая экономика
- Современные проблемы менеджмента
- Практика эконометрических исследований в управлении человеческими ресурсами
- Методы исследований в менеджменте
- Экономика труда
- Производственная практика
- Правовые основы управленческой деятельности
- Корпоративные финансы
- Теория организации и организационное поведение
- Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами
- Трудовое право
- Методы прогнозирования при принятии управленческих решений

После прохождения дисциплины Инвестиции в человеческий капитал изучаются следующие дисциплины:

- Организация и оплата труда в организации
- Современный стратегический анализ в организации
- Управление человеческими ресурсами
- Сбалансированная система показателей
- Мотивация трудовой деятельности

- Информационные технологии в управлении человеческими ресурсами
- Теория игр и стратегическое поведение
- Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
- Социальное страхование
- Производственная практика
- Управление эффективностью бизнеса
- Управление качеством в организации
- Кадровая политика и кадровый аудит в организации

### **3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:**

#### **3.1 Обучающийся должен:**

##### **Знать:**

- роль и место инвестиций в человеческий капитал в общеорганизационном процессе инвестирования и его связь со стратегическими задачами как государства так и организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического инвестирования
- бизнес-процессы в сфере инвестирования в человеческий капитал
- причины многовариантности практики инвестирования в человеческий капитал в современных условиях;
- основные инвестиционные бизнес-процессы в организации;
- структуру инвестирования в человеческий капитал в организации;
- процедуру, направления аудита инвестиций в человеческий капитал;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

##### **Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
  - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
  - анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах.
  - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала по инвестированию в образование в организации;
  - разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
  - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации и переподготовки действующего персонала;
  - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
  - анализировать структуру человеческого капитала организации
- 
- владеть:
  - современным инструментарием инвестирования в человеческий капитал;
  - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
  - методами планирования карьеры.

- навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческого капитала.

### **3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:**

**обобщенную трудовую функцию:** деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития региона.

**трудовые функции:** подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления социально-экономическим развитием региона.

**трудовые действия:** анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, статистический учет населения, разработка социально-экономических программ развития региона.

### 3.3. Компетенции и индикаторы (показатели) их достижения

ОК - Общекультурные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, творческого потенциала, использованию	<p>основные этапы исторического развития общества и эволюцию концепции человеческого капитала.</p> <p>Основные этапы формирования и развития публичного экономических школ по формированию теории человеческого капитала</p> <p>подбор и анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих инвестиционные процессы</p> <p>Использование нормативных правовых актов для анализа социально-экономических факторов эффективности инвестиций в человеческий капитал</p> <p>Использование нормативных правовых актов и основных теорий человеческого капитала для эффективного выбора направлений инвестирования</p>

ПК - Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции

ПК-2	<p>способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>Навыки разработки программ социально-экономического развития региона с учетом инвестиций в человеческий капитал</p> <p>Методы социально-экономического прогнозирования инвестиционного процесса</p>
ПК-3	<p>способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>Навыки оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации инвестиционных государственных программ</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Форма обучения Очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)		
		2		
Контактная работа (всего)	31.6	31.6		
В том числе:				
Лекционные занятия	10	10		
Практические занятия	20	20		
Контактная работа на аттестации	1.6	1.6		
Самостоятельная работа	78	78		
Часы на контроль	34.4	34.4		
<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		
<b>з.е.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

##### Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)		
		4		
Контактная работа (всего)	17.6	17.6		
В том числе:				
Лекционные занятия	4	4		
Практические занятия	12	12		
Контактная работа на аттестации	1.6	1.6		
Самостоятельная работа	119	119		
Часы на контроль	7.4	7.4		
<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		
<b>з.е.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		



## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

#### Форма обучения Очная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Кагг	Контроль
1	Человеческий капитал: его сущность и виды	2	4	16	0,4	7
2	Теория человеческого капитала	2	4	16	0,3	7
3	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	2	4	16	0,3	7
4	Инвестирование в человеческий капитал	2	4	15	0,3	7
5	Человеческий капитал и управление персоналом	2	4	15	0,3	6,4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>78</b>	<b>1.6</b>	<b>34.4</b>

#### Форма обучения Заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Кагг	Контроль
1	Человеческий капитал: его сущность и виды	1	3	24	0,4	1,5
2	Теория человеческого капитала	1	2	24	0,3	1,5
3	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	1	3	23	0,3	1,5
4	Инвестирование в человеческий капитал	0,5	2	23	0,3	1,5
5	Человеческий капитал и управление персоналом	0,5	2	25	0,3	1,4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>119</b>	<b>1.6</b>	<b>7.4</b>

## 5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1	Человеческий капитал: его сущность и виды	Человеческий капитал. Понятие. Виды человеческого капитала. Его роль в экономике, основанной на знаниях, и развитии фирмы. Факторы, воздействующие на формирование человеческого капитала.
2	Теория человеческого капитала	Человеческий капитал в концепциях классического и неоклассического направления. Человеческий и социальный капитал: общее и особенное. Роль социального капитала в формировании человеческого капитала. Направления разработок теорий человеческого капитала.
3	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	Человеческий капитал как составляющая интеллектуального капитала. Сущность интеллектуального капитала. Структура интеллектуального капитала. Оценка интеллектуального капитала. Проблема оценки человеческого и интеллектуального капитала.
4	Инвестирование в человеческий капитал	Объективная необходимость, задачи и виды инвестирования в человеческий капитал. Специфика инвестирования в разные уровни человеческого капитала. Инвестирование в подготовку и переподготовку кадров. Тренинги. Сертификация. E-learning. Инвестирование в систему здравоохранения как фактор поддержания человеческого капитала. Инвестирование в систему мобильности рабочей силы как фактор повышения эффективности человеческого капитала.
5	Человеческий капитал и управление персоналом	Капитализация человеческого капитала: сущность и проблемы. Уровни управления. Методы управления человеческим капиталом. Профессиональное обучение для повышения компетенции сотрудников. Методы отбора кадров. Концепция рейтинговых турниров.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Формируемые компетенции		
Тема 1. Человеческий капитал: его сущность и виды	ОК-3	ПК-2	ПК-3
Тема 2. Теория человеческого капитала	ОК-3	ПК-2	ПК-3
Тема 3. Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	ОК-3	ПК-2	ПК-3
Тема 4. Инвестирование в человеческий капитал	ОК-3	ПК-2	ПК-3
Тема 5. Человеческий капитал и управление персоналом	ОК-3	ПК-2	ПК-3

## 7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

**Форма организации обучения:** аудиторное занятие, самостоятельная работа студента.

### **Методы и способы учебной деятельности:**

- словесные: лекция, беседа, ознакомление с рекомендованной литературой и электронными ресурсами;
- практические: разбор ситуаций.

### **Средства обучения:**

- идеальные: слайды, презентации к лекции, конспект лекции, информация из электронных источников;
- материальные: мультимедийное оборудование, интерактивная доска, учебники и учебные пособия, методические разработки (рекомендации) по предмету, технические средства доступа к электронным ресурсам.

**Применение инновационных методов:** проблемная лекция, образовательные ресурсы, интернет-ресурсы, использование подборки видеолекций, использование мультимедийного оборудования.

## 8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Инвестиции в человеческий капитал» проводится в форме сдачи **экзамена**.

Экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

Обучающийся может быть освобожден от прохождения промежуточной аттестации в случае успешного прохождения заданий из паспорта фонда оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в 2 этапа:

1. Тестирование (итоговый тест – 40 мин.)
2. Экзамен по вопросам.

## **9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся**

**Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях.** Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.**

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

*Подготовка студентов к практическому занятию включает:*

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;

- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

**Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы** по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям.** При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

**Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы** представлены в специальной методичке в приложении.

**Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.**

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.

**10. Перечень информационных технологий**

<b>При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:</b>	
<b>Оборудование:</b>	<b>Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.</b>
<b>Программное обеспечение и информационно справочные системы:</b>	ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessionalSP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; АнтивирусDoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

а) основная литература

1. Заренков В.А. Управление проектами: учеб. пособие. – 2-е изд. – М., СПб.: АСВ, 2016.
2. Игонина Л.Л. Инвестиции: учеб.пособие / под ред. В.А. Слепова. – М.: Экономистъ,2014.
3. Инвестиции: учебник / под ред. Г.П. Подшиваленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2013.
4. Инвестиции: Учебник / Л.Л. Игонина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2011. - 749 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0071-2, 2000 экз.
5. Управление инвестициями в развитие филиалов. Рейтинговый подход: Монография / Д.В. Тюрин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 132 с.: 60х88 1/16. - (Научная мысль).(обложка) ISBN 978-5-16-005329-5

б) дополнительная литература

1. Сергеев И. В. Организация и финансирование инвестиций: учеб.пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2013.

2. Управление инвестициями: учеб.пособие / Н.Н. Воротилова и др. – М.: Дашков и К, 2009.
3. Финансовый менеджмент: учеб.пособие / под ред. Е. И. Шохина. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС,2014 .
4. Чернов В. А. Инвестиционная стратегия: учеб.пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА,2013.
5. Абрамов С.И. Управление инвестициями в основной капитал. – М.: Экзамен, 2012.
6. Барбаумов В.Е. Финансовые инвестиции: учебник. – М.: Финансы и статистика, 2013.
7. Гуртов В.К. Инвестиционные ресурсы. – М.: Экзамен, 2012.
8. Окорочков В.М. Инвестиции как фактор повышения эффективности аграрной экономики: монография. – Курск: МЭБИК, 2005
9. Лимитовский М.А. Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках: учеб. – практ. пособие. – 5-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮРАЙТ, 2011.
10. Беккер Г. Человеческий капитал. Воздействие на заработки инвестиций в человеческий капитал// США: ЭПИ. – 1993. – № 11.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rsl.ru/> (сайт Российской Государственной библиотеки)
2. <http://www.gks.ru> (сайт Г оскомстата РФ)
3. <http://www.hrm.ru/> (специализированный сайт для HRменеджеров)
4. <http://www.minzdravsoc.ru/> (сайт Министерства труда и социального развития РФ)
5. <http://www.chelt.ru> (сайт журнала "Человек и труд")
6. <http://www.e-xecutive.ru/professions/> (справочник профессий)
7. <http://www.personal-mix.ru> (научно-практический онлайн-журнал по вопросам управления персоналом)

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием</p>	<p>№001, №002, №21 5, №309, №406</p>	<p>Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска.</p> <p>Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий.</p> <p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>№206,  №200, №202,  №107, №110, №207</p>	<p>Учебные рабочие места</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD,</li> <li>• Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб</li> <li>• Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб</li> <li>• Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб</li> </ul>

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лицензионное программное обеспечение - WindowsXPProfessionalSP3, Windows 7</li> <li>• Microsoft Office 2007, 2010</li> <li>• 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях</li> <li>• Антивирус Doctor Web</li> <li>• КонсультантПлюс</li> <li>• Corel Draw Graphics Suite X4</li> <li>• Adobe Connect 9 (вебинар)</li> </ul>
Помещение для самостоятельной работы	№102	<p>столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.</p>
Библиотека	№004	Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы
Читальный зал библиотеки	№003	Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet
Аудитория для хранения учебного оборудования	№111	